

Profesionālās maģistra studiju programmas ”Projektu vadīšana” Prakses nolikums

1. Vispārīgie noteikumi

- 1.1. Studiju prakse ir studiju programmas neatņemama sastāvdaļa. Prakses mērķis ir dot iespēju studentiem nostiprināt teorētiskās zināšanas, iegūt studiju programmai atbilstīgu kompetenci un apgūt praktiskās iemaņas, kas nepieciešamas attiecīgās jomas speciālistiem, kā arī dot iespēju studentiem iegūt studiju darbu vai diplomdarba izstrādei nepieciešamos datus un veikt pētniecisko darbu.
- 1.2. Katras prakses ilgums un laiks ir noteikts studiju programmā un studiju kalendārajā grafikā.
- 1.3. Katras prakses konkrētie mērķi un uzdevumi tiek noteikti attiecīgo prakšu programmās un kursu aprakstos.
- 1.4. Praksē students veic prakses programmā noteiktos uzdevumus, parādot patstāvību, sagatavotību, zināšanas un iemaņas, ievērojot Latvijas Republikas likumdošanu, godīgi pildot savus pienākumus, neizpaužot trešajām personām prakses laikā iegūto konfidenciālo informāciju.

2. Prakses organizēšana

- 2.1. Studiju programmā ir iekļautas divas prakses:
 - 1. kursa studentiem „Projektu izstrāde un analīze” (12 kredītpunkti);
 - 2. kursa studentiem „Projektu vadīšanas procesi” (14 kredītpunkti).
- 2.2. Metodiskā grupa, kas ir atbildīga par attiecīgās prakses organizēšanu:
 - izstrādā un pilnveido katras prakses programmu, kurā jābūt noteiktiem prakses mērķiem, uzdevumiem un saturam;
 - nozīmē prakses vadītājus;
 - organizē pirms prakses semināru;
 - vada un kontrolē prakses programmas izpildes gaitu.
- 2.3. Prakses vadītājus apstiprina studiju programmas direktors.
- 2.4. Par prakses vadītājiem var būt Vadībinātnes nodaļas mācību spēki, no vienas puses, un uzņēmuma vadītāji, uzņēmuma projektu vadītāji vai projektu vadīšanas speciālisti, no otras puses.
- 2.5. Prakses vadītāja pienākumos ietilpst:
 - studentu konsultēšana prakses jautājumos;
 - prakses programmas izpildes gaitas kontrole;
 - prakses atskaites izskatīšana un novērtēšana.
- 2.6. Prakses vietas students izvēlas patstāvīgi vai no Vadībinātnes nodaļas piedāvājuma. Prakse notiek saskaņā ar prakses līgumu. Par prakses vietu students var izvēlēties arī savu darba vietu. Izvēlētais prakses vietas nosaukums studentam jāiesniedz programmas studiju metodiķei elektroniski ne vēlāk kā 2 (divas) nedēļas pirms prakses sākuma (skat.7. pielikumu). Prakses līgumu par studējošo prakses nodrošināšanu studentam jāiesniedz programmas studiju metodiķei ne vēlāk kā 1 (vienu) nedēļu pirms prakses sākuma.

3. Prakses materiālu noformēšana, novērtēšana un glabāšana

- 3.1. Pēc prakses beigām noteiktajā termiņā students iesniedz prakses vadītājam prakses atskaiti un prakses vietas apliecinājumu (paraugš pievienots nolikumam).
- 3.2. Prakses atskaite noformējama elektroniskā formā un izdrukātā formā. Saturiski tai ir jāatbilst prakses programmai.

Prakses atskaites uzbūve

Prakses atskaitē kā pirmais jāapraksta prakses objekts – uzņēmums, kurā izieta prakse. Apraksts jāveic atbilstoši prakses programmā dotajam saturam.

Prakses programmas tēmas jāizklāsta pēc sekojošiem principiem:

- Jāapraksta, kā tiek organizēti attiecīgie procesi organizācijā, cik efektīvi, racionāli tas tiek darīts (procesu shēmas, dokumentu formas, vadlīnijas utt. var pievienot pielikumos),
- Jāapraksta, kādas problēmas, nepilnības, riskus utt. students saskata esošajā situācijā,
- Jāizstrādā priekšlikumi, kā risināt atklātās problēmas, nepilnības.

Prakses atskaites noslēgumā jāapkopo galvenie secinājumi, kas labs, slikts no visa iepriekš aprakstītā izriet, un jāizstrādā priekšlikumi, kā uzlabot minētos procesus.

Prezentācijas materiāls jāpievieno prakses atskaitē kā pielikums!

Prakses atskaites apjoms: 20– 25 lapas

Prakses atskaites noformējums

Noformējums jānodrošina pēc LR normatīvos noteiktajiem lietvedības standartiem.

Darbam jābūt datora salikumā uz A4 formāta lapām, kurām apdrukāta viena puse. Burtu lielums ir 12 punkti, fonts — Times New Roman, nodaļu virsrakstu burtu lielums — 14 punkti ar lielajiem burtiem, bet apakšnodaļu virsraksti - ar mazajiem burtiem 12 punkti trekņrakstā (bold), atstarpe starp rindām - 1,5. Jāievēro atkāpes no lapas malām: 30 mm - no kreisās puses, 20 mm - no labās puses un 20 mm - no augšas un apakšas. Lappuse nedrīkst beigties ar virsrakstu. Aiz virsraksta punktu neliek. Katrai nodaļai pirms nosaukuma norāda kārtas numuru, apakšnodaļām - nodaļas numuru, kurās tās ietilpst un apakšnodaļas kārtas numuru (piemēram, 1.1., 1.2. utt.). Virsraksta attālums no iepriekšējā un turpmākā teksta ir viena rinda. Lappuses numurē lapas apakšā vidū ar arābu cipariem, sākot ar satura rādītāja lapu. Tabulas un attēlus numurē katras nodaļas ietvaros, piemēram, 2.nodaļas pirmajam attēlam būs numurs 2.1. Tekstu raksta tikai zem zemākās apakšnodaļas virsraksta.

Saturs

- Titullapa (skat. 1. pielikumu)
- Satura rādītājs (skat. 2. pielikumu)
- Prakses atskaites nodaļas (atbilstoši prakses programmai)
- Secinājumi
- Priekšlikumi
- Izmantotās literatūras saraksts (skat. 4. pielikumu)
- Pielikumi
- Prakses atskaites prezentācijas materiāls
- Apliecinājums mācību prakses veikšanai (skat. 5. pielikumu)
- Izziņa par atzīmi (skat. 6. pielikumu)

Prakses atskaites aizstāvēšana notiek pie prakses vadītāja, kurš to detalizēti izskatījis un sagatavojis jautājumus par prakses gaitu, studenta aktivitātēm prakses laikā un neskaidrajiem momentiem prakses atskaitē.

Kopējais vērtējums tiek piešķirts 10 baļļu sistēmā, vadoties pēc šādiem vērtējuma kritērijiem:

- Prakses uzdevumu izpildes atspoguļojums prakses atskaitē (60%);
 - Apkopoto secinājumu un izstrādāto risinājumu priekšlikumu pamatotība (20%);
 - Prakses rezultātu prezentācija (20%).
- 3.4. Prakses atskaites pēc aizstāvēšanas uzglabā Vadībzinātes nodaļas arhīvā 1 (vienu) kalendāro gadu.

LATVIJAS UNIVERSITĀTE
Biznesa, vadības un ekonomikas fakultāte
Vadībzinātnes nodaļa

Profesionālā maģistra studiju programma
„Projektu vadīšana”

Prakse _____ „_____”

PRAKSES ATSKAITE

Autors _____ Vārds Uzvārds
Stud.apl.nr. sb08138

Prakses vadītājs _____ Vārds Uzvārds
Zin.grāds, amats

Rīga, 201_

Saturs

1. Nodaļas nosaukums.....	4
1.1. Apakšnodaļas nosaukums.....	5
1.2. Apakšnodaļas nosaukums.....	6
1.3. Apakšnodaļas nosaukums.....	7
2. Nodaļas nosaukums.....	8
2.1 Apakšnodaļas nosaukums.....	9
2.2. Apakšnodaļas nosaukums.....	10
2.3. Apakšnodaļas nosaukums.....	12
3. Nodaļas nosaukums.....	14
3.1. Apakšnodaļas nosaukums.....	15
3.2. Apakšnodaļas nosaukums.....	16
.....	
Secinājumi	22
Priekšlikumi.....	23
Izmantotās literatūras un informācijas avotu saraksts.....	24
Pielikumi.....	25
1. pielikums.....	26
.....	
n. pielikums.....	35
Prakses atskaites prezentācijas materiāls	36
Apliecinājums mācību prakses veikšanai.....	41
Izziņa par aizstāvēšanu	42

3. pielikums
Tabulas paraugs

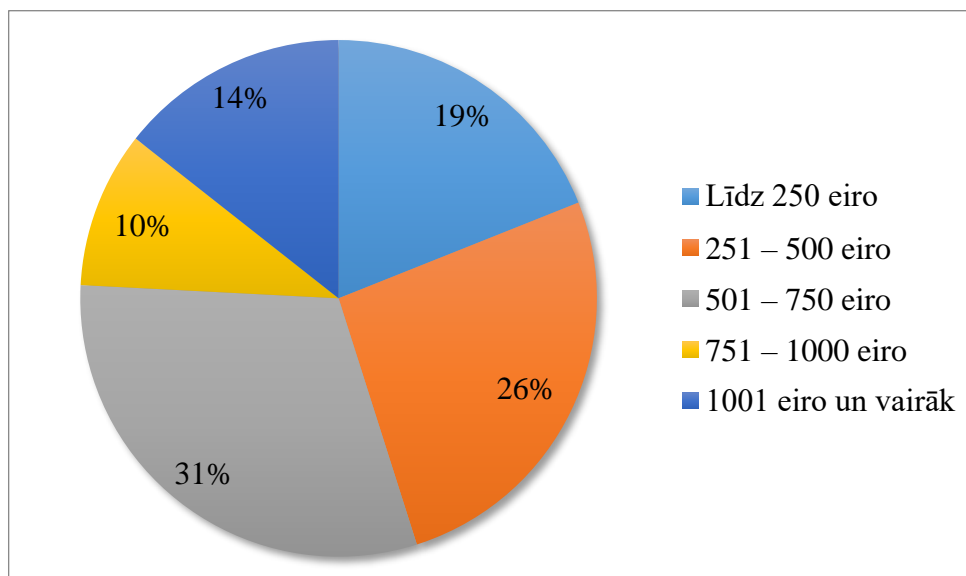
2.2. tabula

Ekonomiskie mērķi

Mērķi	Nodrošināt uzņēmuma peļņas pieaugumu	Nodrošināt kapitāl-ieguldījumu atdevi	Palielināt uzņēmuma apgrozījumu
Pārbaudes rādītāji	Peļņas pieaugums % gadā salīdzinot ar iepriekšējo periodu	Atmaksāšanas laiks gados	Apgrozījuma pieaugums % gadā salīdzinot ar iepriekšējo periodu
Lielumi	Vismaz 10%	5 gadi	Vismaz 10%
Avoti	Grāmatvedības dati	Grāmatvedības dati	Grāmatvedības dati

Avots: autora/-es veidota tabula

Attēla paraugs



1.2.att. Respondentu vidējie neto ienākumi mēnesī

Avots: autora/-es veidots

4. pielikums *Literatūras avotu noformēšanas paraugi*

1. Žurnāli

1. **Broka, K., Stradiņš, J., Sleikša, I., et. ai.** Electrochemical Oxidation of Several Silylatedcyclic Amines in Acetonitrile. *Latvijas Ķīmijas Žurnāls*, 2016, Nr.5, 575.-583.lpp.

2. Grāmatas

1. **Alley, M.** *The Craft of Scientific Writing*. New York: Springer, 1996. 282 p.
2. *Darba vides riska faktori un strādājošo veselības aizsardzība*. V. Kaļķa un Ž. Rojas red. Rīga : Elpa-2, 2011. 500 lpp.

3. Raksti grāmatās

1. **Ozoliņš, P.** Veterinārmedicīnas fakultāte. No: *Latvijas Universitāte divdesmit gados 1919-1939*. 1. daļa, Rīga: LU, 1999, 505.-518. lpp.
2. **Skudra, A.** Failure Mechanics of Composites. In: *Handbook of Composites*. North Holland Publ., New York et. ai., 2014, vol. 3., p. 1-69.

4. Konferenču tēzes

1. **Ciovica, S., Lonnberg, D., Lonnqvist, K.** In: *Cellucon '98. International Cellucon Conference*, Turku, Finland, December 14-17, 2008. Abstracts. Turku, 2008, p. 28.
2. **Mūze, Baiba.** Bibliogrāfiskās norādes un atsauces : [ziņojums zin. konf. „Zinātnes valoda” 2009. g. 19. nov. Rīgā]. No: **Valsts prezidentes dibinātā Valsts valodas komisija.** *Konferences „Zinātnes valoda” materiāli*. Rīga : Rasa ABC, 2013, 12.-17. lpp.

5. Patenti

1. **Weil, E.D., Patel, N. G.** *New Saruḡ Soil Sampler*. US Pat. 4946885, 2016; C.A., 2016, **113**, 192787e.

6. Disertācijas, maģistru un bakalauru darbi

1. **Oshte, A.** Kvēpu noteikšana gaisā : bakalaura darbs. LU Ķīmijas fakultāte. Rīga : Latvijas Universitāte, 2016. 65 lp.
2. **Smith, G. W.** Chromatographic Determination of Pesticides. Ph. D. thesis. Oxford : Oxford University, 2016. 136 p.

7. Elektroniskie informācijas avoti

1. **Dukulis, I., Gultniece, I., Ivane A. u. c.** *Datorzinību pamati* [tiešsaiste]. Rīga: LIIS, 2015 - [atsauce 18.02.2015.]. Pieejams internetā: <http://www.liis.lv/mspamati>.
2. *Dial-Up adaptera instalācija Windows 95*. [tiešsaiste] - [atsauce 23.02.2015.]. Pieejams: <ftp://ftp.latnet.lv/misc/windows/win95/info/w95.txt>.
3. *Diena* [tiešsaiste]. Rīga : a/s Diena, 2000 - [atsauce 10.01.2014]. Pieejams: <http://www.diena.lv>. ISSN 1407-7833.
4. *PACS-L (Public Access Computer Systems Foruni)* [tiešsaiste]. Houston (Tex.) : University of Houston Libraries, June 1989 - [atsauce 17.02.2014.]. Pieejams: listserv@uhupvml.uh.edu.

5. pielikums
Apliecinājums mācību prakses veikšanai paraugs

LU BVEF profesionālā maģistra
studiju programmas “Projektu vadīšana”
direktoram

Apliecinājums mācību prakses veikšanai

Apliecinu, ka LU BVEF profesionālā maģistra studiju programmas **Projektu vadīšana** students(e)

_____ no _____.____.201_. līdz _____.____.201____.
(vārds, uzvārds)

veica mācību praksi _____
(uzņēmuma nosaukums)

(struktūrvienībā)

_____.____.201____.

(paraksts)

Z.V.

IZZIŅA PAR AIZSTĀVĒŠANU

Prakses atskaite aizstāvēta 201__gada _____vērtējums ____ (_____)

Prakses vadītājs _____ (_____
paraksts atšifrējums

Latvijas Universitāte
Biznesa, vadības un ekonomikas fakultāte
Vadībzinātnes nodaļa

Prakses pieteikums



Elektroniskā formā iesniedz larisa.stanuka@lu.lv

Studenta vārds, uzvārds	
Studenta e-pasta adrese	
Studenta tālrunis	
Prakses vietas iestādes nosaukums	
Juridiskā adrese	
Faktiskā adrese	
Reģistrācijas Nr.	
Tālrunis	
e-pasts	
Darbības joma	
Atbildīgās personas vārds, uzvārds (kas paraksta līgumu)	
Amats	

Rīga, 201__g. “ ____ ” _____